

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом по ГО "Разом до громадянського суспільства"

від «01» лютого 2023 р. № 6

ПОЛОЖЕННЯ

про конфлікт інтересів

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про конфлікт ГО "Разом до громадянського суспільства" (далі – ГО) розроблено у відповідності до Статуту ГО, на основі законодавства України.

1.2. Положення визначає політику інтересів конфлікт ГО "Разом до громадянського суспільства" (далі – Політика) щодо запобігання та конфліктів інтересів засновників ГО, членів ГО, найманих працівників та осіб, які співпрацюють з ГО за цивільно-правовими договорами (далі – Співробітники).

1.3. Політика встановлює стандарти та вимоги, обов'язкові для усіх Співробітників.

1.4. Співробітники зобов'язані уникати будь-яких ситуацій та дій, що можуть спричинити дійсний або потенційний конфлікт інтересів, або можуть вплинути на неупередженість та незалежність при розгляді та прийнятті рішень на користь та в інтересах конфлікт ГО "Разом до громадянського суспільства". Зокрема при підготовці та опублікуванні журналістських матеріалів на для регіонального інформаційного вісника "Час Чернігівський", у соцмережах, та у інших виданнях.

2. ВИЗНАЧЕННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

2.1. Конфлікт інтересів – суперечність між особистими інтересами особи та її службових чи професійними повноваженнями за умови, що ця суперечність може вплинути на об'єктивність або неупередженість прийняття рішень, а також на вчинення чи не вчинення дій під час виконання наданих службових повноважень.

2.2. Конфлікт інтересів існує за умов, що:

- зовнішній інтерес впливає або може вплинути на судження або дії працівника у його професійній діяльності;
- приватні інтереси суперечать інтересам конфлікт ГО "Разом до громадянського суспільства".

Конфлікт інтересів може набувати різних форм.

3. ПРОЦЕДУРИ ЩОДО ВИЯВЛЕННЯ ТА РОЗКРИТТЯ ІСНЮЮЧОГО КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

3.1. Співробітники повинні своєчасно повідомляти Голову Ради про наявність у них потенційного або існуючого конфлікту інтересів стосовно будь якого рішення, яке

розглядається або планується до розгляду ГО "Разом до громадянського суспільства" щодо статутної діяльності, та/або тематики, змісту та форми майбутніх публікацій для регіонального інформаційного вісника «Час Чернігівський», на сайті ГО.

3.2. Голова Ради при можливому конфлікті інтересів повинен негайно зібрати Раду ГО і повідомити збори про його.

3.3. Голова ради при можливому конфлікті інтересів, пов'язаному з членом(ами) Ради, повинен негайно зібрати Загальні збори ГО для вирішення питання по суті.

3.4. При конфлікті інтересів, пов'язаному з Головою Ради, загальні збори збирають члени Ради, а при відсутності згоди – будь-який член Ради.

4. ПРОЦЕДУРИ ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ

4.1. При виникненні конфлікту інтересів:

4.1.1. Співробітник повинен письмово повідомити про це Голову Ради. .

4.1.2. Після повідомлення про можливий конфлікт інтересів протягом 5 (п'яти) робочих днів приймає рішення по суті і видає відповідне розпорядження. У складних випадках Голова Ради зобов'язаний зібрати загальні збори

4.2. У разі недотримання вимог, передбачених цим розділом Положення, особа, заінтересована у вчиненні ГО "Разом до громадянського суспільства" правочину, який укладається в умовах конфлікту інтересів, несе відповідальність у розмірі завданих збитків.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

5.1. Будь-якому Співробітнику, який мав повідомити, але не повідомив про конфлікт інтересів чи загрозу його виникнення забезпечується можливість надати пояснення.

5.2. Співробітники несуть відповідальність за порушення цього Положення відповідно до Статуту, внутрішніх документів ГО та норм чинного законодавства України.

5.3. Контроль за дотриманням цього Положення і, зокрема, за процесом визначення, виявлення та управління потенційними та/або існуючими конфліктами інтересів здійснюється Головою Ради.